

«Утверждаю»
Директор школы
/Черницына Л.И./

**ПЛАН
обеспечения безопасности
(текущий и перспективный)
МБОУ СОШ с.Сотниково**

I. Общие положения.

План антитеррористической защищенности объекта является документом, определяющим степень опасности объекта, его уязвимость террористическими действиями; предусматривающим комплекс мероприятий по предупреждению террористических действий и защите объекта от диверсионных действий, а также мероприятий по ликвидации последствий террористических действий и повышению устойчивости работы объекта при возникновении чрезвычайной ситуации.

План состоит из ряда отдельных документов, которые разрабатываются на основе изучения нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по обеспечению антитеррористической безопасности объектов и оценки их террористической уязвимости, определения системы профилактических мер, вида и способа охраны, а также моделирования возможных террористических актов на объекте.

План утверждается директором объекта. Корректировка Плана осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год по состоянию на 1 января.

II. Мероприятия по предупреждению террористических действий

№ п/п	Мероприятия	Время прове- дения	Исполнитель	Привлекае- мые силы	Порядок действий	Прим
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций						

1.	Организация работы комиссией объекта по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (КЧС и ПБ): (Мероприятия из плана работы КЧС и ПБ на 2015 год)	ежегодно	Зам. директора - председатель КЧС и ПБ	Состав комиссии	План работы КЧС и ПБ. Решения КЧС и ПБ. Контроль исполнения решений КЧС и ПБ	
----	---	----------	--	-----------------	--	--

Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств ГО и объектового звена РСЧС, должностных лиц, специалистов и учащихся

а) подготовка органов управления

1.	Обучение педагогического и технического персонала	1 квартал	Нач. штаба ГО	Нач. штаба ГО	По программе	
2.	Обучение учащихся	1 квартал	Нач. штаба ГО	Нач. формирован.	По программе	

3.	Тренировка педагогического и технического персонала	Ежегодно	Зам. начальника ГО	Нач. формирован.	По плану	
4.	Тренировка	Ежегодно	Зам. началь-	Нач.	По плану	

	учащихся	дно	ника ГО	формирован.		
5.	Тактико-специальное учение с формированиями	Ежегодно	Зам. начальника ГО Нач. штаба ГО	Нач. формирован. Личный состав	По плану	
6.	Специальное учение со службами ГО	Ежегодно	Зам. начальника ГО Нач. штаба ГО	Нач. формирован. Личный состав	По плану	
7.	Тренировки	Ежегодно	Зам. начальника ГО Нач. штаба ГО	Нач. формирован. Личный состав	По плану	
8.	Создание запасов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС	в течение года	Зам. нач. штаба по МТО	Столовая	По финансированию	
9.	Обеспечение аварийно-спасательных формирований и персонала объекта средствами индивидуальной защиты	По выделенным лимитам	Начальник ГО	Штаб ГО	По финансированию	
б) подготовка должностных лиц, специалистов и учащихся						
1.	Сборы	По графику ГОЧС	Начальник ГО	Штаб ГО		
2.	Обучение руководящего состава и специалистов	Ежегодно	ГОЧС	Нач. формирован.	По плану	
3.	Обучение персонала	Еже-	Штаб ГОЧС	Нач.	По плану	

	объекта	годно		формирован.		
4.	Обучение учащихся	Ежегодно	Штаб ГОЧС	Нач. формирован.	По плану	
Мероприятия по проверке готовности подразделений объекта к действия по назначению						
1.	Комплексные проверки					
2.	Проверки по направлениям деятельности подразделений	Ежегодно	Начальник ГО	Нач. формирования.	По плану	
3.	Проверки готовности защитных сооружений ГО к приему укрываемых	Ежегодно	Зам. нач. штаба ГО по МТО	Начальник ГО	По плану мероприятий	

III. Мероприятия по борьбе с диверсионными группами террористов

Не реже одного раза в год проводить совместные с правоохранительными органами учения по предупреждению и пресечению попыток совершения террористических актов предполагаемыми диверсионными группами.

В случае нападения на школу диверсионных групп террористов - действовать по указанию правоохранительных органов.

IV. Мероприятия по ликвидации последствий террористических действий

- а) по направлению деятельности ФСБ России
- б) по направлению деятельности МВД России
- в) по направлению деятельности МЧС России

№ п/п	Мероприятия	Время прове- дения (мину- ты)	Исполнитель	Привлекае- мые силы	Порядок действий	Прим
1	Оповещение персонала объекта, руководящего состава, населения и аварийно-спасательных формирований	0.05	Дежурные, техперсонал объекта	Дежурная группа учащихся	По средствам связи. Выездом в район оповещения	
2	Разведка очага поражения	0.10	Отдел хим. защиты	Подразделения службы наблюдения и лабораторного контроля объекта	Определение источника поражения и последствий его воздействия	
3	Прогнозирование возможных зон поражения (заражения)	0.15	Отдел хим. защиты	Подразделения службы наблюдения и лабораторного контроля объекта	Определение зон возможного поражения, исходя из сложившейся ситуации	

					и других условий	
4	Эвакуация персонала объекта	С момента события	Руководители структурных подразделений объекта		Сбор персонала в безопасные места. Эвакуация персонала с территории	
					объекта (при необходимости)	
5	Оповещение и ввод в очаг поражения аварийно-спасательных формирований объекта постоянной готовности	С 0.05	Начальник ГО, дежурные, техперсонал объекта	Пожарная часть объекта; медицинская часть; электрик; рабочий, завхоз и т.д.	Оказание помощи пострадавшим. Локализация очага поражения	
6	Оповещение и ввод в очаг поражения аварийно-спасательных формирований районного звена и областной подсистемы	С 0.30	Оперативные дежурные органов управления ГОЧС	АСК района; пожарная часть и т.д.	Оказание помощи пострадавшим. Локализация очага поражения. Охрана объекта	

	РСЧС					
7	Приведение в готовность и ввод на объекты выполнения АСДНР гражданских организаций гражданской обороны объекта	По срокам готовности ГО	Командно-начальствующий состав ГО	АСК;БСМП, звено пожаротушения и др.	Оказание помощи пострадавшим. Локализация очага поражения. Охрана объекта	
8	Эвакуация учащихся из зон поражения и зон прогнозируемого заражения	С 0.03 (с момента оповещения)	Эвакокомиссия.	Служба охраны общественного порядка	Сбор населения. Вывод и вывоз из зоны поражения (заражения)	
9	Первоочередное жизнеобеспечение учащихся, эвакуированных из зон поражения	С 3.00	Эвакокомиссия.	Служба питания, медицинская, служба охраны общественного порядка	Размещение учащихся. Развертывание: медицинских пунктов, пунктов питания.	
10	Организация управления и взаимодействия при проведении АСДНР	До 1.30	Руководители : объекта, Сотниковского с/совета, района	Штаб ликвидации ЧС объекта. Комиссия по ЧС и ПБ района (города)	Развертывание штаба ЛЧС. Организация связи. Организация взаимодействия. Назначение	

					руководителя выполнения аварийно-спасательных работ	
11	Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате теракта	До полной ликвидации ЧС	Руководитель аварийно-спасательных работ. Штаб ЛЧС	Все силы привлеченные к ликвидации ЧС	В соответствии с решениями руководителя выполнения аварийно-спасательных работ	

V. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятий	Кто проводит	Кто привлекается	Сроки проведения
1	Создание антитеррористической рабочей группы	Нач. ГО		До 15.09.2015г
2	Разработка плана антитеррористической защищенности объекта на 2015 - 2018 год	Нач. ГО	Штаб ГО	До 15.09
3	Разработка правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ с.Сотниково	Директор, заместитель, завхоз	Заместители завхоз	Ежегодно до 01.09.

4	Определение порядка обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, спортивных и культурно – массовых мероприятий	Директор	Заместитель, родительский комитет, учитель ОБЖ	Согласно учебно-воспитательного плана работы
5	Проверка учебных, производственных и подсобных помещений	Сторож, зав. кабинетами, завхоз, антитеррористическая группа		Еженедельно ежеквартально
6	Контроль за завозом продуктов и имущества	Повар, завхоз		По мере поступления
7	Корректировка плана антитеррористической защищенности МБОУ СОШ с.Сотниково	Начальник штаба ГО		Ежегодно
8	Подведение итогов работы за истекший год и постановка задач на новый учебный год	Начальник ГО	Штаб ГО	Ежегодно

VI. Обучение сотрудников и обучающихся

1	Учебно-методический сбор с руководящим составом ГО по вопросам обеспечения	Начальник ГО	Руководящий состав и командиры формирований	март
---	--	--------------	---	------

	антитеррористической защищенности объекта			
2	Обучение л\состава формирований	Командиры формирований	Члены формирований	Согласно расписания
3	Подготовка постоянного состава школы	Начальник штаба ГО	Постоянный состав	1 раз в 2 года и весенних каникулах
4	Обучение учащихся 7,8,10,11 классов по курсу ОБЖ	Учителя ОБЖ	Учащиеся	В течении учебного года
5	Общешкольные тренировки по эвакуации учащихся Начальник ГО	Начальник ГО	Учащиеся и постоянный состав	1 раз в квартал
6	День ГО в школе	Начальник ГО	Руководящий состав, постоянный состав уч-ся 8-11 классов	Май

VII. Создание и укрепление учебно–материальной базы

1	Разработка инструкций, памяток на тему «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций	Учитель ОБЖ		По мере необходимости
2	Приобретение	Администрация	Согласно	По мере

	учебно–методической литературы, учебн - наглядных пособий, оборудования, приборов		требований по оснащению	финансирования
3	Обеспечение постоянного состава средствами защиты органов дыхания	Штаб ГО		По мере финансирования
4	Монтаж противопожарной кранов	Начальник ГО		По мере финансирования
5	Создание запасов материальных ресурсов для ликвидации последствий ЧС	Заместитель начальника ГО по МТО		По мере финансирования

«Утверждаю»

Директор школы

**План обеспечения безопасности школы
при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла,
общешкольных спортивных соревнований, экзаменов и т.п.)**

№ п/п	Наименование	Праздники	Выпускные	Спортивные мероприятия	Экзамены
1.	Программа мероприятия	- официальная часть; - художественная часть; - заключительная часть	- торжественная часть; - художественная часть; - заключительная часть	- открытие соревнования - соревнование - подведение итогов	- пропуск в здание - экзамены
2.	Состав и количество участников	- учащиеся - педагоги - родители 70 чел.	- учащиеся - педагоги - родители 50 чел.	- учащиеся - педагоги 70 чел.	- учащиеся - педагоги 30 чел.
3.	Место проведения	Спортивный зал, актовый зал, площадка во дворе школы	Актовый зал	Спортивный зал, площадка во дворе школы	Кабинеты школы
4.	Маршруты эвакуации	Главный выход – 1 этаж, запасной выход 1 этаж – 3 шт., запасной выход – 2 этаж.			
5.	Места пожарных гидрантов	На территории школы – 6 шт.			На территории школы

6.	Количество охраны	-классные руководители -администрация -дежурная	-классные руководители -администрация -дежурная	-классные руководители -администрация -дежурная	-классные руководители -администрация -дежурная
7.	Пункт оказания помощи	Сотниковская сельская амбулатория			
8.	Мероприятия по безопасности	Обход комиссии здания школы перед началом мероприятия			
9.	Телефоны дежурных служб	УВД 2-03-02 ГО и ЧС 2-06-66 ПЧ 2-09-17			

«Утверждаю»

Директор школы

Г.С.Боле

28 августа 2012 г.

**Перспективный план оборудования
инженерно-техническими средствами охраны
и обеспечения безопасности МКОУ «Болтовская СОШ»
на 2012-2015 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Установить видеонаблюдение	Бюджет района	2012г.	Управление образования
2	Установить турникет	Бюджет района	В течении 4 лет	Управление образования
3	Приобрести металлодетектор	Бюджет района	В течении 4 лет	Управление образования
4	Установить ворота на пульте управления	Бюджет района	В течении 4 лет	Управление образования